



STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
PRODI AKUNTANSI



Kode Dokumen	: UNTAG/STD/SPMI/A.1.01
Revisi	: -
Tanggal	: 22 Januari 2021
Diajukan oleh	: Kepala Unit Penjaminan Mutu Fakultas  Catur Kumala Dewi, SE., MM
Disetujui oleh	: Dekan  Dr. Imam Nazarudin Latif, SE., M.Si., Akt., CA

STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

PRODI AKUNTANSI

DEFINISI/ISTILAH

1. Standar Kompetensi Lulusan adalah kualifikasi kemampuan mencakup sikap, pengetahuan dan keterampilan.
2. Kompetensi adalah seperangkat tindakan cerdas, penuh tanggung jawab yang dimiliki seseorang sebagai syarat untuk dianggap, mampu oleh masyarakat dalam melaksanakan tugas-tugas di bidang pekerjaan tertentu.

PERNYATAAN ISI STANDAR

<p>Sikap Merupakan perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan social melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian, dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran</p>	<p>Aspek Sikap meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius. b) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika. c) Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara berdasarkan Pancasila. d) Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa. e) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat orang lain. f) Bekerja sama dan memiliki kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. g) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. h) Menumbuhkan semangat kemandirian dan kewirausahaan. i) Melaksanakan prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan
<p>Pengetahuan Merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses</p>	<p>Aspek Pengetahuan meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Menguasai konsep teoritis tentang: Akuntansi dan Pelaporan Keuangan, Akuntansi Manajemen, Pengauditan dan Asurans.

<p>pembelajaran, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat terkait pembelajaran</p>	<p>b) Menguasai konsep dan prinsip tentang: Manajemen Keuangan dan Investasi, Tata cara Perpajakan, Perencanaan Pajak dan Akuntansi Perpajakan, Sistem Informasi Akuntansi dan Manajemen, Tata Kelola, Manajemen Strategi, Pengendalian Internal</p> <p>c) Menguasai prinsip dasar tentang: Ilmu Ekonomi, Hukum Bisnis, Etika Bisnis</p>
<p>Keterampilan Kemampuan melakukan unjuk kerja dengan menggunakan konsep, teori, metode, bahan, dan/atau instrumen, yang diperoleh melalui pembelajaran, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran</p>	<p>Aspek Keterampilan Umum meliputi :</p> <p>a) Mampu mengimplementasikan ilmu akuntansi yang sesuai dengan bidang keahliannya.</p> <p>b) Mampu menunjukkan kinerja unggul, mandiri dan berjiwa kebangsaan.</p> <p>c) Mampu mengambil keputusan manajerial secara tepat dalam menyelesaikan masalah di bidang akuntansi.</p> <p>d) Mampu berkomunikasi dengan Bahasa Indonesia, Inggris, lisan maupun tulisan dengan baik.</p> <p>e) Mampu mengembangkan jaringan kerja di dalam maupun di luar lembaganya.</p> <p>f) Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap tim kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.</p> <p>g) Mampu menyimpan, menjaga dokumen, menemukan teknik dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja.</p> <p>h) Mampu menyampaikan gagasan yang jelas, baik secara lisan maupun tertulis kepada pemangku kepentingan.</p> <p>Aspek Keterampilan Khusus meliputi :</p> <p>a) Mampu berkontribusi dalam tim untuk menyusun laporan keuangan entitas tersendiri dan/atau entitas konsolidasian dengan mengaplikasikan secara mandiri prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum (IFRS, ETAP, EMKM, Syariah, SAP) sesuai dengan Undang-Undang dan peraturan yang berlaku.</p> <p>b) Mampu menyusun laporan hasil</p>

	<p>analisis secara mandiri atas informasi keuangan dan non keuangan serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi dan keuangan.</p> <p>c) Mampu menyusun laporan hasil analisis secara mandiri atas informasi keuangan dan non keuangan serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi dan keuangan.</p> <p>d) Mampu menyusun laporan akuntansi manajemen, meliputi perencanaan, penganggaran, manajemen biaya, pengendalian kualitas, pengukuran kinerja, benchmarking, yang relevan dan andal dalam mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik-teknik akuntansi manajemen.</p> <p>e) Mampu mendesain proses bisnis dalam suatu sistem informasi yang mendukung penyediaan informasi berbasis teknologi informasi untuk mendukung pengendalian manajemen dan pengambilan keputusan organisasi</p> <p>f) Mampu menyusun laporan kewajiban perpajakan (SPT) baik untuk wajib pajak individu maupun badan dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.</p>
--	--

INDIKATOR

1. Indikator prestasi kumulatif lulusan tercapai minimal 3,00
2. Kelulusan mahasiswa tidak melampaui batas 7 tahun.
3. Persentase keterserapan lulusan di dunia kerja tinggi

PROFIL LULUSAN PROGRAM STUDI AKUNTANSI

1. Akuntan Publik / Auditor Independen (Kantor Akuntan Publik)
2. Auditor Internal
3. Konsultan Keuangan dan Bisnis
4. Akuntan Manajemen
5. Akuntan Sektor Publik
6. Akuntan Pendidik
7. Konsultan Pajak

PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB

1. Dekan
2. Ketua Jurusan/Prodi
3. Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa

DOKUMEN TERKAIT

1. Standar Kurikulum
2. Standar Penilaian Pembelajaran
3. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
4. Buku Pedoman Layanan Akademik
5. Peraturan Akademik
6. Prosedur Mutu/SOP Pembelajaran

REFERENSI

1. Undang – Undang Negara Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2003 No. 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301)
2. Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586)
3. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
4. Undang – Undang Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007)
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6. Permenristekdikti No.44 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan

7. Peraturan Akademik Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda 2017 nomor 98b/SK/2017
8. Statuta Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda Tahun 2013